



<p>CCD, IPJ; - încheierea de parteneriate la nivel local, județean și național: <b>a)Protocoloale cu:</b> *Dispensarul comunal; *Poliția de proximitate; *Jandarmeria română ; *Biserica comunala *Fundația Sfintul Andrei . <b>b)Proiecte și parteneriate locale, județene, naționale</b></p>		<p>protecția muncii</p> <p>-antrenarea elevilor în activități cu caracter creativ, umanitar, voluntariat etc. - participarea elevilor la concursuri școlare</p>	<p>Conform graficului de desfășurare</p>	<p>Cadre didactice, consilier educativ;</p>	<p>-Creșterea numărului de activități realizate în parteneriat cu instituții din comunitate; -Creșterea prestigiului școlii noastre; - Creșterea performanțelor școlare -Motivarea elevilor de a se implica activ în propria lor dezvoltare profesională</p>
--	--	---	--	---	--

**Comentarii:**

- Realizat/nerealizat / realizat în proporție de 100%
- Ce am învățat din realizare / nerealizare / realizare parțială - o bună proiectare, responsabilizarea cadrelor didactice și respectarea termenelor de realizare a sarcinilor asigură îndeplinirea obiectivelor propuse.

2	Activități	Tipul de activitate	Obiective	Termene	Responsabilități	Indicatori de realizare
	<p>Tipul de activitate - fundamentarea activității Consiliului de Administrație în domeniul activităților educative: ședințe ale comisiilor diriginților, chestionare ale elevilor din Consiliul reprezentativ al elevilor; -stabilirea numărului de ore pentru disciplinele obligatorii și opționale, în funcție de următoarele criterii: *utilizarea eficientă a resurselor umane și materiale; * pregătirea personalului didactic; *interesele elevilor; * cerințele elevilor. - constituirea</p>	<p>„EFICACITATE EDUCAȚIONALĂ</p>	<p>- continua monitorizare a proiectării didactice și realizării obiectivelor instructiv-educative; - utilizarea eficientă a resurselor umane și materiale; -stabilirea numărului de ore în funcție de opțiunile beneficiarilor direcți și de posibilitățile școlii; - informarea prin ședințe cu părinții a metodologiei evaluării - realizarea perfecționării cadrelor didactice</p>	<p>Termene Septembrie 2012 Aprilie 2013</p>	<p>Responsabilități Directori Responsabil CEAC cu eficacitatea educațională Diriginții claselor a VIII-a Responsabili comisie evaluare</p>	<p>Valorizarea preocupărilor fiecărui elev. Derularea în condiții optime a evaluării Aplicarea noutăților în activitățile derulate Corp profesoral bine instruit</p>

	<p>comisiei, organizarea și desfășurarea Evaluării Naționale conform prevederilor, metodologiei, calendarului și notificărilor primite de la MECTS</p> <p>- participarea cadrelor la cursuri de perfecționare și formare continuă, inspecțiile curente și finale pentru obținerea gradelor didactice, simpozioane naționale și internaționale ( Calitate în educație, ECDL, Metodist. Manager proiect, Integrarea activităților practice în demersul didactic, Comunicare și curriculum, Manager inovator)</p>					
--	--	--	--	--	--	--

**Comentarii:**

- Realizat/nerealizat / realizat în proporție de 100%

Ce am învățat din realizare / nerealizare / realizare parțială o bună proiectare, responsabilizarea cadrelor didactice și respectarea termenelor de realizare a sarcinilor asigură îndeplinirea obiectivelor propuse.

3	Activități	Tipul de activitate	Obiective	Termene	Responsabilități	Indicatori de realizare
	<p>-elaborarea fișelor de evaluare a activității didactice;</p> <p>-elaborarea și aplicarea de chestionare pentru monitorizarea calității educației școlare, elevi-părinți- cadre;</p> <p>- interpretarea rezultatelor și dezbateră acestora în Consiliul profesoral și Consiliul reprezentativ al părinților;</p> <p>- asistențe și interasistențe la activitățile didactice și educative;</p> <p>- participarea</p>	MANAGEMENTUL CALITĂȚII	<p>- dezvoltarea competențelor profesionale, sociale, metodice și personale ;</p> <p>-stimularea personalului angajat cu activitate eficientă și inovativă;</p>	<p>Termene</p> <p>Conform graficului de perfecționare</p> <p>Permanent</p> <p>Permanent</p> <p>Lunar</p>	<p>Responsabilități</p> <p>Directori</p>	<p>Urmărirea eficienței activităților didactice și educative</p> <p>Elaborarea planului de Îmbunătățire</p> <p>Creșterea numărului profesori care sunt implicați în activități metodice sau științifice.</p> <p>Transparența în relația cu educabilii, cu părinții, cu comunitatea în general.</p> <p>Îmbunătățirea calității actului</p>



**PLANUL DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI OFERITE PENTRU ANUL ȘCOLAR URMĂTOR.**

Nr. crt	Activități	Tipul de activitate <sup>2</sup>	Obiective	Termene	Responsabilități	Indicatori de realizare
		-Programarea și monitorizarea activităților ; -Evaluarea activităților; -Realizarea rapoartelor de activitate ; -Colaborarea cu echipa managerială, Comisia lărgită la nivel de școală; - Evaluarea situației actuale din PDI - Realizarea analizei SWOT - Constituirea bazelor de date la nivelul comisiilor metodice și al comisiilor de lucru ale Consiliului Profesoral (membri, activități, rezultate etc.) - Actualizarea bazelor de date în fiecare an școlar - Amenajarea unui avizier destinat elevilor și părinților în vederea informării prompte a acestora - realizarea site-ului școlii care să reflecte activitatea la zi a școlii	Funcționarea optimă a structurilor responsabile cu evaluarea și asigurarea calității la nivel de școală	15.10.2013	Directorii, membrii CEAC Responsabili comisii metodice Responsabili comisii de lucru ale Consiliului Profesoral Cadre didactice	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Plan de activitate;</li> <li>•Raport de activitate;</li> <li>•Rapoarte de monitorizare;</li> <li>•Bune practici;</li> <li>•Urmărirea și eliminarea punctelor slabe și amenințărilor din analiza SWOT;</li> <li>•Valorificarea oportunităților identificate</li> <li>•Înregistrarea, preluarea și utilizarea eficientă a datelor și a informațiilor</li> <li>•Asigurarea transparenței funcționării unității școlare</li> <li>•Îmbunătățirea sistemului de comunicare cu beneficiarii direcți și indirecti</li> <li>•Implicarea elevilor și a cadrelor didactice în acțiunea de redactare și de actualizare a site-ului școlii</li> <li>•Promovarea activităților și a rezultatelor școlii în comunitate</li> </ul>
		-Efectuarea de asistențe și interasistențe; -Stimularea cadrelor didactice pentru accesarea diferitelor forme și programe de perfecționare -diseminarea cunoștințelor dobândite în programele de perfecționare	Perfecționarea continuă a personalului didactic	Permanent	C.A. Consiliul Profesoral Consiliul Reprezentativ la părinților Comisia de perfecționare Contabilitate	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Încurajarea formării continue a cadrelor didactice;</li> <li>•Promovarea inovării didactice;</li> <li>•Diversificarea strategiilor de învățare;</li> <li>•Înnoirea metodelor de învățare;</li> <li>•Motivarea elevilor pentru studiu</li> <li>•Creșterea performanțelor elevilor;</li> <li>•Îmbunătățirea actului</li> </ul>

<sup>2</sup> Vezi explicație în Instrucțiuni pentru completarea RAEI

						educativ
		<ul style="list-style-type: none"> <li>-Elaborarea de chestionare</li> <li>-Aplicarea de chestionare elevi/părinți</li> <li>-Analiza și interpretarea chestionarelor</li> <li>-Luarea deciziilor care se impun</li> </ul>	Asigurarea permanentă a consilierii și orientării școlare și profesionale	Permanent	<ul style="list-style-type: none"> <li>Directori</li> <li>Membrii CEAC</li> <li>Psiholog</li> <li>Consilier educativ</li> </ul>	<p>Alegerea optimă a domeniului profesional în funcție de abilitățile dobândite.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•Dobândirea de către elevi a unei largi varietăți de caracteristici noncognitive promovate școlar.</li> <li>•Educația pentru viața privată.</li> <li>•Dobândirea unor competențe interpersonale, interculturale și sociale care să le permită participarea eficientă la viața socială</li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>-Activități diferențiate cu elevii selectați ( cercuri pe discipline, arte plastice, activități sportive etc.</li> <li>- Realizarea de pregătiri suplimentare, programe adaptate, proiecte educaționale, îndrumări;</li> </ul>	Organizarea unor activități de cultură generală /de specialitate și pe niveluri de vârstă	Permanent	<ul style="list-style-type: none"> <li>Directorii,</li> <li>membrii CEAC</li> <li>Responsabili comisii metodice</li> <li>Responsabili comisii de lucru ale Consiliului Profesoral</li> <li>Cadre didactice</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Sensibilizarea elevilor prin cultură.</li> <li>•Dezvoltarea unei personalități armonioase, tolerante care îmbină simțul propriei identități crespectul pentru diversitate.</li> <li>•Cultivarea spiritului de competiție și autodepășire, obținerea de rezultate superioare la olimpiade și concursuri școlare.</li> <li>•Instituirea unui climat competitiv prin raportarea la performanțele colegilor.</li> <li>•Cultivarea spiritului de competiție și a tendinței de autodepășire.</li> <li>•Atragerea unei populații școlare interesată de actul educativ</li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>-Identificarea titlurilor necesare procesului educativ;</li> <li>-Estimarea costurilor;</li> <li>-Identificarea resurselor materiale;</li> <li>-Analizarea ofertelor;</li> <li>-Achiziționarea cărților;</li> <li>-Înregistrarea titlurilor în fondul de carte în vederea constituirii bibliotecii școlare;</li> <li>-Asigurarea accesibilității elevilor și</li> </ul>	Înnoirea fondului de carte al bibliotecii școlare	Permanent	Responsabil CDI	<p>Creșterea cantitativă și diversificarea fondului de carte.</p> <p>Identificarea unui spațiu adecvat pentru biblioteca școlară</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Actualizarea și înnoirea fondului de carte.</li> <li><input type="checkbox"/> Asigurarea unui număr adecvat de titluri la numărul de elevi.</li> <li><input type="checkbox"/> Creșterea calității actului</li> </ul>

		<p>cadrelor didactice la noile titluri;          -Diseminarea rezultatelor activităților;          -Evaluarea activităților</p>				<p>educativ.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Motivarea elevilor pentru studiul individual.</li> <li><input type="checkbox"/> Stimularea elevilor pentru lectura școlară.</li> <li><input type="checkbox"/> Organizarea de activități educative în colaborare cu biblioteca .</li> </ul>
		<p>-Elaborarea unor proceduri de evaluare pentru elevii capabili de performanță și pentru cei în situație de risc          -Aplicarea procedurilor de evaluare          -Evaluarea și interpretarea rezultatelor          -Discutarea neconformităților în CA, ședințele de catedră, ședințele CEAC</p>	<p>Existența și aplicarea procedurilor de optimizare a evaluării învățării</p>	<p>Permanent</p>	<p>Directorii,          membrii CEAC          Responsabili comisii metodice          Responsabili comisii de lucru ale Consiliului Profesoral          Cadre didactice</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Nr. teste chestionare,</li> <li>•Nr. de elevi evaluați</li> <li>•Selectarea grupurilor de elevi</li> <li>•PV ale CA, CEAC, ședințelor de catedră</li> </ul>